



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
Istituto d'Istruzione Superiore "Margherita HACK"  
Largo Giovanni Paolo II, 1 – 00067 Morlupo (RM)  
Cod. Mec. RMIS093003 - Cod. Fisc. 97197630581  
Tel. 06/121125685 - Fax 06/9071935 - Distr. 31

Sede legale : Liceo Scientifico "Giuseppe Piazzi" Morlupo (RM) Cod. Mec. RMPS09301D  
Sez. associata: I.T.C.G. "P.L. Nervi" Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMTD093019  
Sez. associata: I.P.S.C.T. "P.L. Nervi" Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMRC093012  
Sez. associata: I.T.C.G. "P.L. Nervi" serale Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMTD09351P  
E-mail: [rmis093003@istruzione.it](mailto:rmis093003@istruzione.it)  
PEC: [rmis093003@pec.istruzione.it](mailto:rmis093003@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iismargheritahack.edu.it](http://www.iismargheritahack.edu.it)  
Cod. Univoco: UF5LDS

Morlupo, lì 03/09/2021

## **COMUNICAZIONE N. 3**

- Ai Docenti
- Al D.S.G.A.
- Alla Segreteria Didattica
- Al personale ATA
- Ufficio Collaboratori D.S.  
Loro Sedi

### **Oggetto: Convocazione del Collegio dei Docenti.**

Il Collegio dei Docenti è convocato, in modalità mista, **venerdì 10 settembre 2021** alle ore 15:00 per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Assegnazione Funzioni Strumentali;
3. Piano Annuale delle Attività;
4. Accoglienza degli Studenti e Piano Avvio AS 2021/2022;
5. Assegnazione dei Docenti alle Classi;
6. Designazione Figura di Coordinatore dei Consigli di Classe;
7. Orario di Funzionamento;
8. Assegnazione Tutor Docenti Neo Assunti.

### **Di seguito le istruzioni sintetiche per la partecipazione:**

1. Il collegio si svolgerà a distanza mediante videoconferenza Hangouts tramite Meet;
2. Ogni docente riceve l'invito a partecipare sulla propria mail istituzionale;
3. E' necessario consentire l'uso del microfono e della videocamera e successivamente avviare la partecipazione alla riunione;
4. Allo scopo di evitare disturbi audio nel corso della riunione e sovraccarico è necessario disattivare il microfono e la videocamera dopo essere entrati in riunione;
5. I partecipanti dovranno dichiarare la propria presenza inserendo per iscritto sulla chat il messaggio "**COGNOME....NOME.....PRESENTE**";
6. Il collegio verrà condotto dal Dirigente Scolastico e sarà verbalizzato dal professor Bianco, il collegio sarà registrato tramite l'apposita funzione di G-suite;

7. Al termine dell'illustrazione di ogni punto il dirigente aprirà gli interventi; per intervenire si potrà chiedere la parola attraverso la chat scrivendo: **“PRENOTO INTERVENTO”**
8. Nella fase deliberativa ogni docente esprimerà il proprio voto scegliendo **“CONTRARIO o ASTENUTO”**; al termine della votazione il Dirigente Scolastico comunicherà il risultato ai partecipanti.

ALLEGATO: Verbale seduta 1 settembre 2021

Durata della riunione 2 ore.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gianfranco CHERUBINI  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. 39/93