



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO*  
**Istituto d'Istruzione Superiore "Margherita HACK"**  
**Largo Giovanni Paolo II, 1 – 00067 Morlupo (RM)**  
**Cod. Mec. RMIS093003 - Cod. Fisc. 97197630581**  
Tel. 06/99180813 - Fax 06/9071935 - Distr. 31

Sede legale : **Liceo Scientifico-Linguistico-Scienze Umane "Giuseppe Piazzi"** Morlupo (RM) Cod. Mec. RMPS09301D

Sez. associata: **I.T.C.G. "P.L. Nervi"** Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMTD093019

Sez. associata: **I.P.S.C.T. "P.L. Nervi"** Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMRC093012

Sez. associata: **I.T.C.G. "P.L. Nervi" serale** Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMTD09351P

E-mail: [rmis093003@istruzione.it](mailto:rmis093003@istruzione.it)

PEC: [rmis093003@pec.istruzione.it](mailto:rmis093003@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iismargheritahack.edu.it](http://www.iismargheritahack.edu.it)

Morlupo, 25/06/2021

Ai Genitori degli alunni

Ai Docenti

Al DSGA

*Sedi tutte*

## **COMUNICAZIONE n. 163**

### **Oggetto: Restituzione Device in comodato d'uso.**

Si informano le famiglie che dal 28/06/2021 al 09/07/2021 dovranno essere restituiti gli strumenti informatici assegnati in comodato d'uso per la didattica a distanza, recandosi presso l'I.I.S. Margherita HACK sede di Morlupo dalle ore 10:30 alle ore 12:30, attenendosi al seguente schema:

dal 28/06/2021 al 02/07/2021 alunni triennio

dal 05/07/2021 al 09/07/2021 alunni biennio

Al momento della consegna si raccomanda caldamente di:

1. Eliminare dai PC tutti i file, materiali didattici personali, pin e password, in quanto i dispositivi dovranno rientrare nei laboratori di appartenenza o essere disponibili in futuro in caso di riattivazione della didattica a distanza per altri alunni;
2. Sanificare i dispositivi, prima di restituirli, passando su tutta la superficie una pezza imbevuta di alcol, e porli in una busta pulita;
3. Presentarsi per la riconsegna con tutto quanto ricevuto in dotazione (PC, cavi di alimentazione e - laddove ricevuti - mouse, borsa/scatola).

Il Team digitale provvederà ad un accurato controllo, verificandone lo stato.

Il genitore al momento della consegna dovrà rispettare le misure anti-contagio, essere munito di mascherina e penna personale.

Nei locali della Scuola Secondaria entrerà un genitore alla volta, qualora si dovesse verificare la presenza contemporanea di più persone, si dovrà attendere il proprio turno all'esterno dell'edificio scolastico.

Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus Covid 19 negli ambienti scolastici, si richiede all'utenza il rispetto delle seguenti prescrizioni:

- è fatto assoluto divieto di ingresso nell'edificio scolastico in presenza di febbre o di altri sintomi influenzali;
- indossare la mascherina durante tutta la permanenza nelle pertinenze scolastiche; dotarsi di penna personale per compilare e sottoscrivere il modulo di riconsegna.
- mantenere sempre la distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Gaetana Iacobone*

Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2,  
D. Lgs. n. 39/1993