



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
 Istituto d'Istruzione Superiore "Margherita HACK"
 Largo Giovanni Paolo II, 1 – 00067 Morlupo (RM)
 Cod. Mec. RMIS093003 - Cod. Fisc. 97197630581
 Tel. 06/121125685 - Fax 06/9071935 - Distr. 31

Sede legale : Liceo Scientifico "Giuseppe Piazzi" Morlupo (RM) Cod. Mec. RMPS09301D
 Sez. associata: I.T.C.G. "P.L. Nervi" Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMTD093019
 Sez. associata: I.P.S.C.T. "P.L. Nervi" Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMRC093012
 Sez. associata: I.T.C.G. "P.L. Nervi" serale Rignano Flaminio (RM) Cod. Mec. RMTD09351P

E-mail: rmis093003@istruzione.it
 PEC: rmis093003@pec.istruzione.it
 Sito web: www.iismargheritahack.edu.it
 Cod. Univoco: UF5LDS

Morlupo, lì 16/10/2020

COMUNICAZIONE N. 35

- Ai Docenti
 - Al D.S.G.A.
 - Alla Segreteria Didattica
 - Al personale ATA
 - Ufficio Collaboratori D.S.
 - Agli Studenti
 - Alle Famiglie
- Sede PIAZZI**

Oggetto: Orario dal 19 ottobre 2020.

Si invia l'orario in vigore dal 19 ottobre c.a..

Si ricorda che:

- Per diversificare l'orario di ingresso e di uscita dall'Istituto, per assicurare la totale sicurezza e per rispettare le dovute distanze fra studente e studente si osserveranno le seguenti modalità:

Classi	
Ingresso	Biennio ore 8:00 Triennio ore 8:10
Uscita su 5 ore	Biennio ore 13:00
Uscita su 6 ore	Biennio ore 13:50 Triennio ore 14:00

- Si ribadisce che durante le pause didattiche, **la sorveglianza, con vigilanza attiva, delle classi è a totale carico del docente della seconda e quarta ora sia negli spazi interni che esterni dell'Istituto.**
- Relativamente all'ultima ora di lezione, gli studenti dovranno lasciare l'aula o gli altri spazi didattici occupati soltanto dopo il suono della campanella che indica il termine delle lezioni, e dovranno defluire in base alla dislocazione delle rispettive aule rispetto alle vie assegnate d'uscita.
- I Docenti dell'ultima ora sono tenuti a riportare i **Registri di Classe** nell'ufficio di Vicepresidenza. Si fa inoltre presente che ciascun docente è responsabile della tenuta e della custodia del registro di classe durante il proprio orario d'insegnamento.

Allegato: Orario dei Docenti.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa *Gaetana IACOBONE*
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. 39/93